

Christelijke Basisschool De Schakel

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie over AVG en verzekeringen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom op De Schakel! Een plek waar iedereen gezien wordt, waar we onze talenten mogen ontdekken en waar we mogen leren op onze eigen manier.

- Van **aandacht** ga je **groeien**
- Van **vertrouwen** ga je **bloeien**

Op onze school willen we dit de kinderen voorleven en de liefde van God aan de ander laten zien. We willen de kinderen een veilige plek bieden waar zij zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige, unieke kinderen. We bieden de kinderen daarom maatwerk aan en sluiten aan bij de leefwereld van kinderen. Dit alles doen we met de Bijbel als basis.

Deze schoolgids laat zien waar wij als school voor staan. U vindt hier praktische zaken als school- en vakantietijden en informatie over onze buitenschoolse opvang. In dit document kunt u ook lezen wat u van ons mag verwachten. Hierop kunt u ons aanspreken.

Wilt u meer informatie? Hebt u wensen betreffende de schoolgids of suggesties voor verbetering? Neemt u dan gerust contact op. Op De Schakel proberen we ieder cursusjaar een omgeving te creëren waarin kinderen samen, volvertrouwen, hun eigen weg zullen ontdekken aan Zijn hand!

Namens het team van De Schakel,

Erik Land (*directeur*)

Over Florion

Wij zijn onderdeel van Florion. Florion is een vereniging voor gereformeerd primair onderwijs en heeft scholen in Zwolle, Dalfsen, Meppel, Steenwijk, St. Jansklooster, Hogeveen, Rouveen, Nieuwleusen, Hasselt, Hattem, Kampen, Dronten, Emmeloord, Urk, Lelystad, Heerde, 't Harde en Nunspeet. In totaal horen 24 basisscholen bij Florion, waaronder één SBO-school.

De naam Florion is afgeleid van het werkwoord 'floreren': op zijn best zijn, tot volle ontplooiing komen, zich goed ontwikkelen, groeien, bloeien en gedijen. Ons doel is om kinderen te laten floreren. We willen bijdragen aan hun ontwikkeling, zodat ze gedijen en tot volle ontplooiing komen in een rijke, veilige en eigentijdse leeromgeving.

Florion: Geloofwaardig onderwijs

Onze geloofsovertuiging geeft ons onderwijs richting en waarde. Elke dag werken wij in lerende organisaties aan kwalitatief hoogstaand onderwijs. Dat is bijbelgetrouw en waardenvol onderwijs, gegeven door professionele medewerkers die geloven in God. Wij kunnen uitleggen waarom wij de dingen doen zoals we ze doen en zijn daarop aanspreekbaar.

Identiteit Florion

Florion heeft een benoemings-, toelatings- en ledenbeleid. De toelating van medewerkers, ouders en leden is gebaseerd op een identiteitsdocument. In dit identiteitsdocument wordt verwoord hoe we vanuit onze christelijke identiteit het onderwijs op onze scholen op een geloofwaardige manier willen vormgeven. Medewerkers wordt gevraagd om een medewerkersverklaring te ondertekenen. Hiermee verklaren zij het identiteitsdocument te onderschrijven en als identiteitsdrager op de scholen de kinderen te leren hun leven te verbinden met God en hen daarin voor te gaan. Met alle ouders die zich aanmelden worden identiteitsgesprekken gevoerd. Zij kunnen kennis nemen van het identiteitsdocument. Als zij zich kunnen vinden in de identiteit van de school, verklaren zij door ondertekening van de ouderverklaring dat ze instemmen met het christelijke karakter van de school en dat zij de christelijke vorming van hun kinderen een gezamenlijke taak vinden van ouders en school. Ouders kunnen ook lid worden van de vereniging Florion. Hiervoor is een aanmeldingsformulier opgesteld dat tevens dient als ledenverklaring. In de ledenverklaring wordt gevraagd of de leden kunnen instemmen met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals dat is verwoord in de statuten van Florion.

De bestuursvorm van de vereniging

Als gevolg van scheiding van bestuur en toezicht is er binnen Florion een dagelijks bestuur en een algemeen (toezichthoudend) bestuur. De scheiding tussen bestuur en toezicht hebben we conform de code goed bestuur vormgegeven. Het algemeen bestuur legt verantwoording af aan de ledenraad die functioneert als ALV. Het dagelijks bestuur legt verantwoording af aan het algemeen bestuur. Het dagelijks bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid

voor de totale organisatie. U kunt de huidige samenstelling van het bestuur bekijken op:
www.florion.nl/organisatie/bestuur/

Vormgeving van de organisatie

Naast de bestuurlijke niveaus van sturing is de locatie directeur (in overleg met het schoolteam) een belangrijke schakel binnen de vereniging (zeggenschapslijn) en is er op twee niveaus (MR en GMR) advies en instemming door medewerkers en ouders aanwezig (medezeggenschapslijn). In de praktijk zullen er gemandateerde bevoegdheden in de organisatie worden neergelegd bij de diverse geledingen. Iedere geleding zal vanuit haar eigen rol, taak en bevoegdheid moeten bijdragen aan de doelstelling van de organisatie als geheel. Namens het bestuur/bevoegd gezag heeft de directeur-bestuurder contact met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en de locatie directeur met de MR.

Ledenraad

Florion heeft een ledenraad. De ledenraad vertegenwoordigt alle leden van onze vereniging. Je kunt het vergelijken met de gemeenteraad of het parlement. Als lid van de ledenraad bewaakt je dat de belangen van ouders/verzorgers en leerlingen goed worden behartigd, in nauwe samenwerking met het bestuur. De ledenraad vormt samen de algemene vergadering en benoemt ook de leden van het algemeen bestuur. Zie voor meer informatie www.florion.nl/organisatie/ledenraad

Adresgegevens bovenschools kantoor

Postadres

Florion
Schrevenweg 4
8024 HA ZWOLLE
Tel.nr. 038 – 2305001

Bezoekadres

Florion
Schrevenweg 4
8024 HA ZWOLLE

Overige gegevens

E-mail: bestuurskantoor@florion.nl

Website: www.florion.nl

Dagelijks bestuur: dhr. G.J.W. (Gert Jan) Bent en dhr G.H.C. (Christian) Bleeker

Meer informatie over Florion: www.florion.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Schakel
De Ketting 8
8251LD Dronten

☎ 0321314552
🌐 <http://www.gbs-deschakel.nl>
✉ info.deschakel@florion.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Erik Land	directie.deschakel@florion.nl

Schoolbestuur

**Florion Vereniging voor Gereformeerd Primair
Onderwijs**
Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 3491
🌐 <http://www.florion.nl>

Samenwerkingsverband

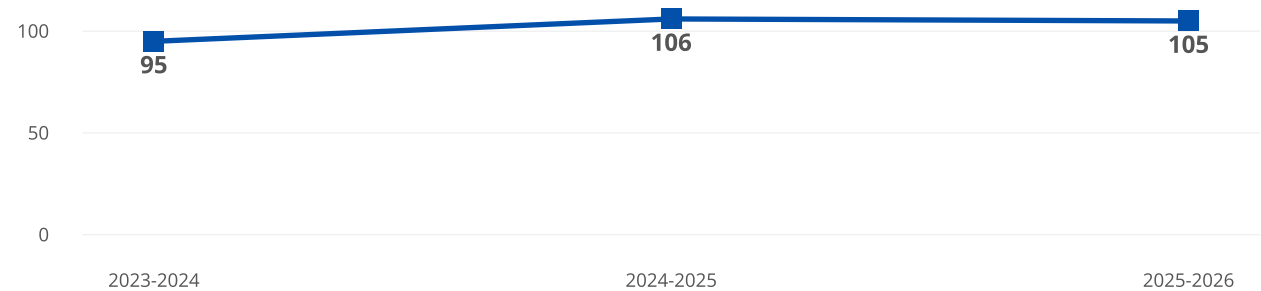
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband 24-03

Aantal leerlingen

 2025-2026
105

Op 1 februari 2026 telt onze school 107 leerlingen, verdeeld over 4 combinatiegroepen.
Op 1 februari 2025 telt onze school 106 leerlingen.
Op 1 februari 2024 telt onze school 100 leerlingen.
Op 1 februari 2023 telt onze school 95 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Van aandacht ga je groeien	Van vertrouwen ga je bloeien
Leren voor het Leven!	Christelijk

Missie en visie

Leren voor het Leven!

Op De Schakel zien we elkaar. Dat is een belangrijke reden waarom ouders kiezen voor onze christelijke basisschool in Dronten. We zien elkaar als Gods kinderen. Daarom doen we ons best om met liefde en respect met elkaar om te gaan. We praten met elkaar en niet over elkaar. We geloven in de school als gemeenschap: van kinderen, leerkrachten en ouders.

Kinderen

We zien kinderen als kinderen van God. Ze zijn in ontwikkeling en leren door te ervaren, te proberen en samen te werken. Ze zijn uniek en vol talent. We willen hen stimuleren en inspireren hun talenten te ontdekken en zichzelf te leren kennen.

Ouders

Ouders zijn onze belangrijkste partners. Samen werken we aan de ontwikkeling van de kinderen. We doen dit vanuit vertrouwen in elkaar. Ouders kennen hun kind het best. Daarom zijn korte lijnen met ouders voor ons belangrijk. Daarvoor gebruiken wij de school-app Parro. Daarnaast zijn we natuurlijk aanspreekbaar op het plein. Wij laten ons graag informeren door ouders, zodat wij de kinderen nog beter leren kennen. Hoe we werken aan ouderbetrokkenheid vind je in deze schoolgids. Bij verschillende activiteiten doen we een beroep op ouders.

Team

Verbinding met de kinderen en met elkaar. Dat is voor ons essentieel. We beginnen de werkdagen samen aan de picknicktafel en we zijn ook in de pauzes samen. We laten onze kwetsbare kant zien en zeggen sorry tegen elkaar. Zodat de kinderen ervaren dat ook zij dat mogen doen. Onze leerkrachten zijn christen. We werken op onze basisschool aan een professionele leercultuur: we leren met en van elkaar. We stimuleren elkaar om onze talenten te gebruiken. We voelen ons samen verantwoordelijk voor en betrokken bij alle kinderen en overleggen daarom regelmatig. We vergaderen over beleid en praktische zaken door middel van bordsessies en vergaderingen.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven
- de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de oranje instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Missie

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen van wie de ouders ons Identiteitsdocument willen ondertekenen (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen

bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we voldoende aandacht voor de verschillende (zaak)vakken van belang. En gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Daarom hebben we ook onderwijswaarden vastgesteld in ons visiedocument. Naast kennisoverdracht besteden we aandacht aan de creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Identiteit

De Schakel is een christelijke basisschool op gereformeerde grondslag. De basis van onze identiteit ligt in ons gezamenlijk geloof in God en zijn Zoon Jezus Christus als onze Verlosser. We kennen Hem uit de Bijbel, de schepping en zijn Geest die in ons werkt. De liefde van Christus is wat ons ten diepste drijft en van waaruit we ons onderwijs invulling geven. Die liefde van Christus willen we ook aan anderen laten zien. Op De Schakel willen leerkrachten en ouders in gezamenlijke betrokkenheid de kinderen toerusten tot hun taak in gezin, kerk en samenleving. We willen als team Gods liefde uitstralen en ouders en leerlingen in dit visietraject betrekken.

Ons geloof is concreet zichtbaar en verweven in:

- ons dagelijks handelen
- onze omgang met elkaar: kinderen en volwassenen
- bijbelvertellingen en de gesprekken daarover
- opening en sluiting van de dag
- een maandopening met de hele school
- het zingen van christelijke liederen
- christelijke vieringen en feestdagen en het werk dat wij maken
- wij willen onze kinderen de verwondering over de schepping mee geven en leren ervaren
- onze christelijke identiteit is, in ons doen en laten, tastbaar en zichtbaar in onze school

Visie op identiteit

Wij willen het beste in kinderen naar boven halen vanuit de talenten die zij van God hebben gekregen. Kinderen mogen zijn wie zij zijn. Dit vraagt om het ontwikkelen van een gezond en reëel zelfbeeld. Wij krijgen de kinderen te leen. Wij willen de kinderen leren wie onze Hemelse Vader is. Wij willen kinderen helpen tot bloei te komen. School en ouders zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Wij willen leren van en met ouders vanuit de onderwijsbehoeftes van het kind. Dit doen wij vanuit vertrouwen in elkaar. Hierbij gebruiken wij elkaars professionaliteit, ervaring en deskundigheid. Vanuit Gods liefde geven onze leerkrachten leiding en delen zij in Christus liefde. Zij zijn een voorbeeld. Zij willen het positieve uit kinderen halen. Zij tonen respect en liefde naar elk kind.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Technieklessen in het Techlab

Basisschool De Schakel is trots om aangesloten te zijn bij het TechLab in Elburg. Onze groepen 7/8 profiteren van inspirerende lessen in wetenschap en techniek. Dit is belangrijk omdat het de nieuwsgierigheid van kinderen stimuleert, hun probleemoplossend vermogen ontwikkelt en hen voorbereidt op een snel veranderende wereld.

Burgerschap

Burgerschapsonderwijs gaat voor ons over zowel het bijbrengen van kennis, als over voorleven, beleven, nadenken, uiten, redeneren en voelen. Burgerschapsonderwijs is daarmee geen 'vak', maar een bewuste manier van denken, kijken en doen, die de hele dag, zowel op school als thuis, plaatsvindt. Leerkrachten hebben hierin een voorbeeldrol ten aanzien van hun eigen gedrag en een stimulerende, coachende en reflecterende rol ten aanzien van hun leerlingen. De lessen burgerschap vinden dus plaats binnen de methodes en op een aantal momenten per jaar.

Voor burgerschap hanteren we een tweetal schooldoelen:

- * Bij het verlaten van de basisschool hebben de leerlingen een goede basis om als mens te functioneren in de maatschappij
- * Hierbij is het overdragen van onze christelijke identiteit en bijpassende normen en waarden een van de belangrijkste doelen.

Het doel is om de leerlingen bewust te maken en hun kennis op het gebied van burgerschap te bevorderen. Hierbij staan op school 6 thema's centraal:

1. Lichamelijke en psychische gezondheid
2. Vergroten sociale zelfredzaamheid
3. Respect, normen en waarden
4. Staatsinrichting en de rol van de burger (democratie)
5. Geestelijke stromingen en een multiculturele samenleving (grondwet)
6. Rentmeesterschap en milieu

Per leerjaar is er een overzicht gemaakt van activiteiten die worden aangeboden in het kader van burgerschap.

Het meten van de resultaten doen we middels een vragenlijst die we uitzetten onder de leerlingen. Hiervoor gebruiken we 'WMK'.

Op deze manier monitoren we of ons aanbod voldoende is en waar nodig moet worden bijgesteld.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Thematisch onderwijs	19 u 30 min	23 u 30 min

In de onderbouw werken wij thematisch. De doelen staan in het Digikeuzebord. De doelen waaraan in een schooljaar wordt gewerkt, worden in een jaarplanner weergegeven. Zo weet de leerkracht welke doelen er wanneer aan de beurt zijn. Door de doelen en thema's in een jaarplanning weg te zetten en ook terug te laten komen in de themaplanner, dagplanning en keuzeborden, wordt er een beredeneerd aanbod in het kleuteronderwijs gegeven. Hierin komen **tijdens het spelen** de volgende domeinen aan bod:

- Rekenen
- Taal
- Spel
- Motoriek
- Sociaal Emotionele vaardigheden

Het aanbod van de lesstof is gevarieerd over de ontwikkelingsgebieden. Kinderen ontwikkelen zich op motorisch, cognitief, sociaal- en emotioneel gebied. Deze gebieden zijn met elkaar verbonden en door middel van een thematisch aanbod spreken we alle gebieden aan. We hanteren de kerndoelen uit Digikeuzebord als richtlijn om te komen tot een beredeneerd aanbod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	1 u 40 min	1 u 40 min	1 u 40 min	1 u 40 min	1 u 40 min
Wereldoriëntatie	2 u 15 min	2 u 15 min	4 u 30 min	4 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Taal	0 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	4 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Spelling	1 u 00 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min
Begrijpend lezen			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Kanjertraining	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Urenverdeling

Het wettelijk voorschrift dat scholen niet langer dan 5,5 uur per dag les mogen geven is vervallen. De onderwijstijd over acht schooljaren blijft minimaal 7.520. Omdat De Schakel kiest voor een verschil in aantal uren in de onder- en bovenbouw, geldt dat leerlingen in de eerste vier jaar ten minste 3.520 uur les krijgen en in de laatste vier jaar ten minste 3.760 uur. De resterende 240 uren worden verdeeld over de groepen. Leerlingen in groep 1 tot en met 4 krijgen 3.570 uur les en groep 5 tot en met 8 4.000 uur.

De bovenstaande invulling onderwijstijd is een globaal overzicht van hoe we deze lesuren in de praktijk toepassen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een extern TechLab



2.2 Het team

Het team van De Schakel is een warme en betrokken groep professionals die zich inzet voor de educatie en het welzijn van de leerlingen. Zij zijn toegewijd aan het delen van christelijke waarden en normen. Bovendien streven zij naar een omgeving waarin liefde, respect en medeleven centraal staan.

Dit team zet zich niet alleen in voor het overbrengen van kennis, maar ook voor de karaktervorming van hun leerlingen. Ze moedigen de ontwikkeling van positieve eigenschappen zoals eerlijkheid, vriendelijkheid en verantwoordelijkheid aan. Daarnaast creëren ze een veilige en inclusieve omgeving waarin elke leerling zich geaccepteerd voelt. **Van aandacht gaan leerlingen groeien, van vertrouwen gaan leerlingen bloeien.** Het team van christelijke basisschool De Schakel werkt samen met ouders en de bredere gemeenschap om een sterke basis te bieden voor de groei en ontwikkeling van haar leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/ Wetenschap en
bewegingsonderwijs Technologie

Verlof personeel

Bij ziekte/verlof van personeel wordt onze vervangingspool als eerste ingeschakeld. Als hier een geschikte leerkracht beschikbaar is, zal deze worden ingezet. Als er geen vervanging vanuit de vervangingspool beschikbaar is, zal er worden gekeken naar een interne oplossing.

In de meeste gevallen zijn deze eerste twee stappen genoeg om vervanging te regelen. In enkele gevallen (bij ziekteverlof) zijn we genoodzaakt de groep naar huis te sturen. Dit gebeurt incidenteel.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *KleurRijk*.

Aanbod voor het jonge kind

De Schakel kiest ervoor om het onderwijs bij de kleuters thematisch vorm te geven. Thematisch werken past bij de ontwikkelingsfase van een kleuter, waarbij alle zintuigen worden ingezet en een kleuter door betekenisvolle contexten de wereld steeds beter leert te begrijpen. Bij thematisch onderwijs zorgen de doelen voor de basis. Het thema is de aankleding, verpakking van het beredeneerde aanbod en zorgt voor verbinding met passende inhoud van deze doelen in een betekenisvolle context. Een samenhangend thematisch aanbod biedt veel mogelijkheden voor brede ontwikkeling en interactie:

- Het zorgt voor betrokkenheid.
- Het biedt ruimte aan vele invalshoeken.
- Het biedt ruimte voor ontdekken en experimenteren.
- Het geeft inhoud en betekenis.
- Het haalt de werkelijkheid van buiten naar binnen.
- Het vergroot sociale contacten.
- Het stimuleert de taalontwikkeling, rekenontwikkeling, motorische ontwikkeling en sociaal emotionele ontwikkeling.

Als leerkrachten zorgen wij dat de activiteiten binnen het thema aansluiten op de zone van de naaste ontwikkeling. De leerkracht observeert en stimuleert het kind door voorstellen te doen, tips te geven, mogelijkheden te laten zien, opdrachten moeilijker te maken, plusvragen te stellen, etc. Activiteiten tijdens het thema kunnen vrijblijvend of verplicht (sturend) zijn. Hierbij mag het kind zelf ontdekken/experimenteren wat er met materiaal gedaan kan worden, maar kan de leerkracht er ook voor kiezen om dit samen met het kind te doen

Doelen kleuteronderwijs De Schakel:

Om thematisch te kunnen werken, moet je werken vanuit doelen. Op De Schakel werken wij vanuit de doelen van het Digikeuzebord. De doelen waaraan er in een schooljaar wordt gewerkt, worden in een jaarplanner weergegeven. Zo weet de leerkracht welk(e) doel(en) er wanneer aan de beurt zijn. Door de doelen en thema's in een jaarplanning weg te zetten en ook terug te laten komen in de themaplanner, dagplanning en keuzeborden, wordt er een beredeneerd aanbod in het kleuteronderwijs gegeven. Op De Schakel hebben wij er dan ook voor gekozen om gebruik te maken van EDI-model (Explicite Directe Instructie). In ons onderwijs bij de kleuters zie je de onderdelen van EDI dan ook terug bij het aanbieden van nieuwe doelen. Nieuwe doelen worden afwisselend in de grote of kleine kring aangeboden. De doelen waaraan gewerkt wordt, hangen zichtbaar in de klas (bijv; letter van de week, cijfer van de week).

Leerling volgen:

We zien dat kleuters groeien en leren in sprongen. Onder groeien verstaan we vooral dat het kind zijn eigen ontwikkelingsplan volgt. Het kan steeds moeilijkere taken aan en begrijpt steeds meer. Dat is per kind dus verschillend. Om de ontwikkeling van het kind te volgen, maken wij op De Schakel gebruik van de leerlijnen van het Digikeuzebord. Hierin houdt de leerkracht bij welke doelen er behaald zijn en op welke gebieden een kind voor of achter loopt t.o.v. andere leeftijdsgenoten. In gesprekken met ouders wordt aan de hand van deze doelen de ontwikkeling van het kind besproken.

Extra ondersteuning:

Wanneer uit het Digikeuzebord komt dat een kind achterloopt in zijn/haar ontwikkeling, krijgt het kind bij ons op school extra ondersteuning. Deze kinderen krijgen ondersteuningsniveau 2. Dit is terug te vinden in onze themaplanner. Kinderen die naast deze extra ondersteuning nog uitvallen, krijgen ondersteuningsniveau 3. Deze extra ondersteuning is te vinden in een individueel handelingsplan. Ook kinderen die voorlopen in de ontwikkeling vallen in een ander ondersteuningsniveau. Er wordt dan verrijking gegeven.

Op De Schakel geven wij kinderen met een extra onderwijsbehoefte de volgende ondersteuning:

- Extra begeleiding in de hoeken tijdens het spelend leren.
- Extra begeleiding in de kleine kring door pre-teaching of extra herhaling.

- Extra leertijd om doelen te behalen.

Al deze extra begeleiding beschrijven wij in onze dagplanning. Elke dag heeft een speciaal zorgblad waarop staat beschreven welke extra begeleiding het kind krijgt. Op dit blad wordt het begeleidingsmoment ook geëvalueerd en worden doelen en activiteiten zo nodig bijgesteld.

Doorgaande lijn:

Op De Schakel vinden wij de doorgaande lijn erg belangrijk. Kinderen ontwikkelen zicht het beste als meerdere partijen vanuit dezelfde visie samenwerken aan hun ontwikkeling. Deze doorgaande lijn begint al bij Kleurrijk die kinderen opvang biedt. Samen met Kleurrijk en de Schakel is er een warme overdracht wanneer de kinderen naar school komen. Kleurrijk en De Schakel werken beiden met het Digikeuzebord, waardoor de overgang van behaalde resultaten makkelijk over te zetten is en er verder gegaan kan worden waar het kind gebleven is. Ook de overgang van groep 2 naar groep 3 wordt door de leerkrachten goed in de gaten gehouden. Na de meivakantie wordt er in groep 2 al aandacht geschonken aan de manier van werken in groep 3. Zo wordt er al begonnen met het instapboek van rekenen. Daarnaast zijn er ook al meerdere wenmomenten in groep 3, zodat de overstap naar groep 3 soepeler verloopt. Ook op motorische gebied bereiden wij de kinderen voor op groep 3. Uitgaande van de senso-motorische ontwikkeling van het jonge kind, willen jonge kinderen zoveel mogelijk ruimte om op de vloer te spelen. Hier bieden wij dan ook de ruimte voor. Ook staan tijdens het werken stimuleren we. Vooral ook omdat ze nog vaak vanuit de schouders werken. Voor de kleuters die vanuit de elleboog werken (groep 2) willen we ook stoelen en tafels hebben. Zo bereiden we ze in de motorische ontwikkeling voor op groep 3.

Dyslexiescreening:

In januari nemen wij de dyslexiescreening af bij groep 2. Kinderen die uitvallen op de dyslexiescreening komen automatisch in ondersteuningsniveau 2 terecht. Zij krijgen een voorschotsbenadering. Daarnaast krijgen de kinderen die hierop uitvallen "Bouw". Dit is een interventie op ondersteuningsniveau 3. Deze leerlingen hebben dan ook een individueel "bouwplan".

Over Kleurrijk

Vanuit CKO Kleurrijk bieden wij christelijke buitenschoolse opvang en christelijke peuterspeelzaal aan in Dronten. Dit in nauwe samenwerking met het onderwijs van De Schakel. Vanuit onze visie, dat elk kind waardevol is en zich geliefd mag voelen, vangen wij de kinderen met plezier op. Wij willen voor elk kind een veilige omgeving bieden waar we vanuit Gods liefde de kinderen kunnen ondersteunen bij hun ontwikkeling.

Meer informatie over Kleurrijk:

<https://www.gbs-deschakel.nl/opvang/>

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan staan de doelen omschreven die wij hebben vastgesteld voor de periode 2024-2028.

Thema's Koersplan Florion 2024-2028

- Kansrijk onderwijs voor alle kinderen
- Vorming voor het Leven
- Toekomstbestendig organiseren van onderwijs

Uit deze doelen hebben wij de volgende 3 doelen geformuleerd. Deze staan in ons schoolplan.

Doelen uit ons schoolplan 2024-2028

- De Schakel is een IKC, waarop een doorgaande lijn is van 2,5 tot 13 jaar. Deze doorgaande lijn sluit aan bij de onderwijsbehoeften van alle kinderen.
- Op IKC De Schakel draagt de medewerker bij aan de ontwikkeling van de zelfstandigheid en het realiseren van voldoende leerprestaties bij alle kinderen. Ze leren de kinderen (mede)verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces.
- Op IKC De Schakel werken we cyclisch aan de verbetering van de ontwikkeling van ons onderwijs en de leerkracht als professional, zodat wij optimale onderwijs kwaliteit bieden voor alle leerlingen.

Naast deze 'lange termijn' doelen werken we ook aan korte termijn doelen.

Doelen jaarplan 2025-2026

In oktober 2024 zijn we gestart met het programma Groeikracht. Deze thema's hebben het afgelopen schooljaar centraal gestaan:

- Rekenen automatiseren
- Eigenaarschap

De actiepunten uit deze twee thema's nemen we mee naar het komende schooljaar.

In het schooljaar 2025-2026 werken we als school aan de volgende thema's:

- Lezen (leesplezier)
- Burgerschap
- Spelling (start mogelijk schooljaar 2026/2027)

Tijdens de startvergadering in augustus zullen de nieuwe thema's gekozen worden.

Verder werken we aan:

- Onderwijs op maat
- Doorgaande lijnen
- Persoonsvorming

Wilt u meer informatie over ons schoolplan? Neem dan gerust contact op met de directeur.

Hoe bereiken we deze doelen?

Voor de doelen in ons schoolplan zijn kwaliteitsindicatoren beschreven.

Nadat we enige tijd gewerkt hebben aan een doel, scoren wij onze kwaliteitsindicatoren. Daarna weten wij welke kwaliteit op orde is en wat wij nog verder moeten ontwikkelen.

Daarnaast werken we met Groeikracht systematisch aan doelen. Deze bespreekt het team wekelijks tijdens een bord- of werksessie.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning: Ondersteuningsniveau 1, 2 en 3

Ondersteuningsniveau 1:

Iedere leerkracht geeft doelgericht en kwalitatief goed onderwijs en speelt daarbij in op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De leerkracht maakt gebruik van effectieve methodes.

De leerkracht is de centrale figuur: hij/zij signaleert problemen en verzamelt relevante informatie daarover. Door het systematisch verzamelen en noteren van relevante gegevens, wordt het beeld wat de leerkracht over het kind en zijn leefwereld heeft, zichtbaar.

Van leerkrachten verwachten we dat zij gedifferentieerd onderwijs kunnen aanbieden. Bij onderstaande vakken maken we gebruik van groepsplannen, waarbij de leerlingen vooraf zijn ingedeeld in niveaus op basis van de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen:

- Rekenen: Minimumgroep, basisgroep, plusgroep
- Spelling: Minimumgroep, basisgroep, plusgroep
- Lezen: technisch lezen (min. 3 niveaus) en begrijpend lezen (min. 3 niveaus)
- Daarnaast hebben we een groepsplan gedrag.

Voor leerlingen die weinig tot geen instructie nodig hebben om het lesdoel te halen, wordt de lesstof compact aangeboden en aangevuld met verrijkingsmateriaal. Deze leerlingen krijgen waar nodig instructie, maar altijd feedback op dit verrijkingsmateriaal.

Aan leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt altijd verlengde instructie gegeven en begeleide inoefening. Bovenstaande kan echter per vak en zelfs per les verschillend zijn.

Ondersteuningsniveau 2:

Voor sommige leerlingen is de klassikale instructie dagelijks niet voldoende om het lesdoel te halen. Wanneer uit les/toetsevaluaties, observaties of kindsignalen regelmatig blijkt dat een leerling het lesdoel niet haalt, komt de leerling op ondersteuningsniveau 2. Dit houdt in dat deze leerling na de groepsinstructie altijd verlengde instructie en begeleide inoefening ontvangt. Dit wordt gegeven door de leerkracht of ondersteuner. Hierbij wordt en (waar mogelijk) gebruik gemaakt van visualisatie concreet materiaal.

Aan de hand van een diagnostisch gesprek / foutenanalyse / informatie vorige leerkracht brengt de leerkracht in kaart waar de leerling moeite mee heeft en welke ondersteuningsbehoefte de leerling heeft. Interventies die toegepast kunnen worden zijn:

Aanpassing in aanbod, leertijd en/of didactiek.

Ondersteuningsniveau 3:

Als de leerling met begeleiding op ondersteuningsniveau 1 en 2 de lesstof alsnog niet voldoende beheerst, worden specifieke interventies uitgevoerd in overleg met de IB'er. Er wordt een individueel handelingsplan opgesteld.

Individuele handelingsplannen hebben een duur van 6-8 weken (met uitzondering van de handelingsplannen m.b.t. het dyslexie protocol). Daarna kan de extra zorg stoppen of worden verlengd.

Er zijn verschillende redenen waarom een kind in aanmerking komt voor een individueel handelingsplan (IHP). Dat kan zijn: het kind blijft achter met de leerstof, het kind heeft moeite met de aansluiting bij andere kinderen of het kind heeft moeite met de aanpak van zijn werk. Een IHP past zo precies mogelijk bij dat specifieke kind. In kleine stapjes worden haalbare doelen op papier gezet en er wordt apart met het kind geoefend. Het gaat om het opdoen van succeservaringen, het kind krijgt handvatten waarmee het zelf weer verder kan. Dit kan uiteindelijk ook een eigen leerroute betekenen voor kinderen die moeite hebben met de basisdoelen op gebied van spelling en rekenen.

Extra ondersteuning wordt vaak gegeven door een onderwijsassistent(OA) of leerkrachtondersteuner(LKO) en kan zowel in als buiten de groep ingezet worden.

De leerkracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het kind in de groep. De IB'er houdt overzicht over de individuele leerlingenzorg. Dit houdt in dat zij zorgt dat de leerkracht geen leerlingen 'vergeet', zij houdt een goede overdracht in de gaten en werkt met betrekking tot de individuele leerlingenzorg ook nieuwe leerkrachten in. Zij houdt naast haar coachende rol met de leerkracht regie op de uitvoering.

Overige mogelijke inzet kan zijn

- Individuele begeleiding van de leerkracht door de IB'er, hoogbegaafdheidcoördinator of rekencoördinator (evt. afname rekenonderzoek).

- Advies door expertisecentrum Florion
- Ambulante begeleiding door deskundigen. (AB'er)
- Coachen van de leerkracht d.m.v. co-teaching.

Extra ondersteuning: Ondersteuningsniveau 4 en 5

Ondersteuningsniveau 4: Het raadplegen van externe deskundigen

Wanneer de ondersteuning uit bovenstaande niveaus ontoereikend is gebleken, kan de school in overleg met de ouders (en de leerling) besluiten om externe hulp in te schakelen. Deze kan bestaan uit een onderzoek uitgevoerd door externen zoals Florion OnderwijsOndersteuning (FLOO). Daar werkt een orthopedagoog die aan onze school verbonden is: zij kan bijv. intelligentie-onderzoeken uitvoeren. Daarnaast is er een voor de school een apart zorgbudget beschikbaar om een arrangement te laten plaatsvinden. De exacte invulling van deze gelden wordt jaarlijks besloten door de directeur.

Een arrangement kan bestaan uit: ondersteuning voor de leerkracht of leerling, ondersteuning door een training, cursus of coaching, materiele ondersteuning of ondersteuning van externe partners (CJG, jeugdzorg). Deze begeleiding is tijdelijk, na het toepassen van de nieuwe inzichten en aanpak wordt de leerling besproken met betrokken partijen, waarbij besloten wordt over de volgende stap. Kan de leerling zich voldoende ontwikkelen bij ons op school? Als we hier nog zorgen over hebben, kan de leerling besproken worden tijdens een basisteam of met het samenwerkingsverband POLD. Hier zitten diverse deskundigen aan tafel. Zij kunnen ook adviseren over mogelijke andere reguliere basisscholen of aanvraag TLV.

Ondersteuningsniveau 5: Plaatsing op een andere school voor speciaal (basis)onderwijs

Als alle bovengenoemde ondersteuningsniveaus zijn doorlopen en niet het gewenste effect hebben gehad, kan besloten worden om de leerling te plaatsen op een beter passende school. Dit kan een reguliere basisschool zijn met een ander ondersteuningsprofiel, maar ook speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO). Er wordt een dossier ingevuld voor het kind en daarmee wordt een aanvraag gedaan voor een passende school bij de Commissie Arrangeren van Florion. Bij goedkeuring van de aanvraag gaat deze door naar de Commissie Toelaten en Toewijzen van samenwerkingsverband POLD voor een TLV.

Wilt u meer informatie over onze zorgroutes en werkwijze? Een uitgebreide werkwijze is opgenomen in bijlage 1 – [School ondersteuningsprofiel](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We kunnen ondersteuning aanvragen via Florion onderwijsondersteuning. Zie onze website [Florion onderwijsondersteuning](#).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We kunnen ondersteuning aanvragen via Florion onderwijsondersteuning. Zie onze website Florion onderwijsondersteuning.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

We kunnen ondersteuning aanvragen via Florion onderwijsondersteuning. Zie onze website Florion onderwijsondersteuning.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Intraverte

We kunnen ondersteuning aanvragen via Florion onderwijsondersteuning. Zie onze website Florion onderwijsondersteuning.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

We kunnen ondersteuning aanvragen via Florion onderwijsondersteuning. Zie onze website Florion onderwijsondersteuning.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op school werken wij aan kansrijk onderwijs. Ieder kind is uniek en leert op zijn eigen manier. We geven onze lessen altijd op drie niveaus. Daarnaast passen we de les(methodes) of het tempo waar nodig aan op het niveau van de leerling en hanteren indien nodig een eigen leerlijn.

Verder professionaliseren de teamleden zich door zich bij te scholen in diverse vakgebieden. Daarnaast maken we indien nodig voor leerlingen een individueel ondersteuningsplan.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht en leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Op onze school hechten we veel waarde aan de stem van de leerling. In lijn met de wettelijke bepalingen heeft elke leerling, ongeacht leeftijd of ondersteuningsbehoefte, recht om gehoord te worden bij besluiten die hen aangaan. Dit wordt het hoorrecht genoemd en is vastgelegd in het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (artikel 12) en de Wet op het primair en voortgezet onderwijs.

Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is dit recht extra van belang. In het OPP worden doelen en ondersteuningsmaatregelen vastgelegd om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Bij het opstellen, evalueren en aanpassen van het OPP moet de leerling, voor zover mogelijk, de kans krijgen om zijn of haar mening te geven. Dit geldt ook voor besluiten over extra ondersteuning, passende aanpassingen of mogelijke schoolwisselingen.

Het hoorrecht betekent echter niet dat de mening van de leerling altijd leidend zal zijn. De school en ouders dragen de verantwoordelijkheid om het belang van de leerling te bewaken en te handelen binnen de mogelijkheden van het onderwijs en de wetgeving. De mening van de leerling wordt serieus genomen en meegewogen, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school, in overleg met ouders en andere betrokkenen.

Wij streven ernaar om met elke leerling in gesprek te gaan en hen een stem te geven in hun eigen leerproces. Heeft u vragen over het hoorrecht of het OPP, neem dan gerust contact op met de schoolleiding of de intern begeleider.

Extra informatie

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

Op 1 augustus 2025 treedt de Wet 'versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs' in werking. Met deze wet moeten scholen het volledige ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en moeten zij leerlingen hoorrecht geven over hun ontwikkelperspectief (OPP) en over het ondersteuningsaanbod.

Hoorrecht

Elk kind met een OPP moet gehoord worden over het ondersteuningsaanbod. Op schoolniveau moet je dus bedenken hoe je dit vorm gaat geven en wie dit gesprek gaat voeren over het OPP.

Een mogelijkheid is om het gesprek over het OPP direct met ouders en kind te voeren door de Intern Begeleider. Dit vergt dan geen extra gesprekken en zo geef je het kind de ruimte om eventueel iets te kunnen delen over hoe de leerkracht dit vorm geeft in de groep (onafhankelijkheid en veiligheid). Laat het OPP ondertekenen door zowel ouders als kind. Het is goed om ouders te laten weten dat je gehoor en invulling geeft aan het hoorrecht. Onderstaande tekst zou je daarom kunnen opnemen in de schoolgids oid:

Hoorrecht en leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Op onze school hechten we veel waarde aan de stem van de leerling. In lijn met de wettelijke bepalingen heeft elke leerling, ongeacht leeftijd of ondersteuningsbehoefte, recht om gehoord te worden bij besluiten die hen aangaan. Dit wordt het hoorrecht genoemd en is vastgelegd in het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (artikel 12) en de Wet op het primair en voortgezet onderwijs.

Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is dit recht extra van belang. In het OPP worden doelen en ondersteuningsmaatregelen vastgelegd om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Bij het opstellen, evalueren en aanpassen van het OPP moet de leerling, voor zover mogelijk, de kans krijgen om zijn of haar mening te geven. Dit geldt ook voor besluiten over extra ondersteuning, passende aanpassingen of mogelijke schoolwisselingen.

Het hoorrecht betekent echter niet dat de mening van de leerling altijd leidend zal zijn. De school en ouders dragen de verantwoordelijkheid om het belang van de leerling te bewaken en te handelen binnen de mogelijkheden van het onderwijs en de wetgeving. De mening van de leerling wordt serieus genomen en meegewogen, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school, in overleg met ouders en andere betrokkenen.

Wij streven ernaar om met elke leerling in gesprek te gaan en hen een stem te geven in hun eigen leerproces. Heeft u vragen over het hoorrecht of het OPP, neem dan gerust contact op met de schoolleiding of de intern begeleider.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Basisschool De Schakel zet de methode Kanjertraining in voor sociale veiligheid. Dit is cruciaal omdat het kinderen leert respectvol en empathisch met elkaar om te gaan. Het bevordert positieve relaties, vermindert pestgedrag en creëert een goede sfeer waarin iedereen zich gehoord en gerespecteerd voelt. Samen bouwen we aan een veilige en ondersteunende leeromgeving voor al onze leerlingen.

We hanteren het pestprotocol op basis van de Kanjertraining waarin alle stappen in het proces beschreven worden.

Afspraken: We houden ons aan de Kanjerafspraken. Wij willen op school het geluk en gevoel van eigenwaarde bevorderen. Ook dragen we zorg voor de veiligheid binnen de groepen en de school. Om dit te bereiken gebruiken we de Kanjertraining als kapstok. De school heeft een open karakter en wil graag samen met ouders een oplossing vinden bij (vermoedens) van pesten.

- **Fase 1**

Probeer eerst zelf (en samen) de ruzie/het pesten op te lossen op de Kanjermanier.

Motor en benzinepomp. We geven geen benzine.

We komen naar school om te werken en spelen, niet om ruzie te WILLEN maken.

Kom je er samen niet uit en blijft die ander jou lastig vallen, ga dan naar de meester of juf; de meester of juf gaat met beide (of meer) kinderen praten en probeert samen met de kinderen de ruzie/het pesten op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.

Je bent verantwoordelijk voor je eigen gedrag, voel je dat het fout gaat of wordt je niet goed behandeld? Geef dat aan op de kanjermanier. Helpt dat niet? Ga naar meester of juf.

Pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander. Is er sprake van onvermogen, dan willen we je daar bij helpen.

Is er sprake van onwil? Dan krijgt je een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen.

Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit.

Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden en dat jij zelf om wat voor reden dan ook "je eigen gang" mag gaan.

De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil.

Je krijgt hulp in de vorm van een maatje/buddy/tutor (bemiddeling).

Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt.

- **Fase 2**

Bij herhaling van ruzie/pesterijen tussen dezelfde leerlingen volgen sancties (bijv. gesprek met ouders erbij).

Er wordt een notitie gemaakt in Parnassys, ons leerlingvolgsysteem.

Er komt een heen en weer schrift.

De leerkracht biedt altijd hulp aan de gepeste en begeleidt de degene die pest, indien nodig in overleg met de ouders en/of externe deskundigen.

Een leerkracht kan ook zelf het idee hebben dat er sprake is van pestgedrag in de klas of daarbuiten.

In zo'n geval kan de leerkracht een algemeen probleem aan de orde stellen, om zo tot het probleem in de groep te komen.

- **Fase 3**

Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld, zoals het CJG of trainers van Kanjertraining.

Bij het inschakelen van instanties is altijd de toestemming/medewerking van de ouders nodig.

- **Fase 4**

Bij aanhoudend pestgedrag kan ook gekozen worden voor de mogelijkheid om een kind (tijdelijk) in een andere groep te plaatsen.

Zie voor meer informatie de bijlage 'pestprotocol' en het protocol rondom 'schorsen en verwijderen'.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas vragenlijst Sociale Veiligheid.

Vragenlijsten Kanjertraining

Minimaal één keer per jaar doen we een schoolbrede scan die zowel de leerling als leerkracht invult. Vanuit deze gegevens kijken we naar de sociale veiligheid zoals die wordt ervaren door leerkracht en leerling. Indien hier bijzonderheden zichtbaar zijn, ondernemen we als school actie om dit te verbeteren. Handvaten hiervoor staan beschreven in onze Kanjermethode en Kwaliteitskaart Kanjertraining.

Meld-, Overleg- en Aangifteplicht, MOA

De Meld-, Overleg- en Aangifteplicht is vastgelegd in de onderwijswetten en heeft als doel om seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs snel en adequaat aan te pakken. Het is een verplichting voor medewerkers en alle mensen die op wat voor manier dan ook verbonden zijn aan de school, bijvoorbeeld vrijwilligers, TSO-ouders, etc. om een vermoeden van een zedendelict door een medewerker naar een minderjarige leerling onmiddellijk te melden bij het bevoegd gezag. Een dergelijk melding kan gedaan worden aan Gert Jan Bent of Christian Bleeker, directeur-bestuurder via het mailadres bestuurskantoor@florion.nl of via de contactgegevens op de website van Florion (telefonisch of via het contactformulier).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Stijntje van Dijk (intern - leerkracht)	stijntje.vandijk@florion.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Daniëlle Leijenhorst (intern - ouder)	danielle.leijenhorst@kleurrijk.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. N. (Nicole) Wassink of J. (Jeanet) Crielaard (exte)	nwassink@centraalnederland.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Marianne van Veelen (Intern Begeleider)	ib.deschakel@florion.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een school draait elke dag, maar kan niet zonder ouders. Immers; samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen. Het is een partnerschap waarbij zowel ouders als scholen samenwerken om de beste leeromgeving te creëren en de groei en ontwikkeling van kinderen te ondersteunen. Door samen te werken kunnen we ervoor zorgen dat elk kind de best mogelijke onderwijservaring krijgt.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie is een commissie die bestaat uit een aantal ouders. De commissie heeft tot taak de betrokkenheid van ouders bij de schoolse zaken te vergroten. Maar ook werk uit handen van de leerkrachten nemen of activiteiten te organiseren voor kinderen in samenwerking met het team. Zo kan de commissie ondersteuning bieden bij de organisatie van het sinterklaasfeest, identiteitsactiviteiten, de avondvierdaagse, afscheid van groep 8, het schoolreisje of andere zaken.

Schoolraad

Ook zijn de schoolraad en de medezeggenschapsraad (MR) een onderdeel van de organisatie. De schoolraad, bestaande uit ouders en de leden van de MR wordt betrokken bij een aantal beslissingen, maar heeft geen beslissingsbevoegdheid. Wel kunnen zij de directie en de MR gevraagd en ongevraagd adviseren. De MR is onderdeel van de schoolraad en bestaat uit minimaal 2 ouders en 2 leerkrachten. Zij kunnen meepraten en meebeslissen over de organisatie van De Schakel en de inrichting van het onderwijs. Alleen bij een aantal beslissingen spreekt de MR apart af. Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij vinden een goed contact tussen ouders en school noodzakelijk. Om dit contact te bevorderen is regelmatig overleg en/of informatievoorziening noodzakelijk.

De school organiseert daarvoor bepaalde activiteiten:

Onze website

Deze schoolgids

- Kennismakingsgesprek
- Startgesprek (aan het begin van het schooljaar)
- Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport
- Drie maal per jaar is er een contactmoment met de leerkracht
- Open dag
- Nieuwsbrief - 4-6 keer per jaar een nieuwsbrief
- De Parro-applicatie

Wanneer de locatie directeur en/of leerkracht contact noodzakelijk acht, zal hij contact met u opnemen. Natuurlijk kunt u, wanneer u dit nodig vindt, contact opnemen met de locatie directeur en/of leerkracht. Een aantal keer per jaar is er een contactmoment. De leerkracht gaat met u (en uw kind) in gesprek over de ontwikkeling van uw kind. Dit zal gaan aan de hand van de voortgang van de leerling en de observaties van de leerkracht, evenals de bespreekpunten die u vooraf heeft ingebracht.

Klachtenregeling

Klachtenregeling: waar gaat het om?

Er kan iets gebeuren, waarover u een klacht wilt indienen. Leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers: iedereen die bij de school betrokken is, heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar hij of zij het niet mee eens is. Heel wat problemen kunnen door de school zelf worden opgelost.

De locatie directeur heeft hierin een taak en zo nodig kan een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Wij vinden het als school belangrijk om een zorgvuldige klachtenregeling te hebben, omdat het correct is dat mensen die tegen een probleem aanlopen daarmee ergens terecht kunnen. Maar ook omdat we graag situaties waarover geklaagd wordt uit de wereld willen helpen of te verbeteren. Er is sprake van twee soorten regelingen:

- een interne klachtenregeling;
- een (wettelijk) verplichte klachtenregeling met een externe klachtencommissie.

Wat kun je doen?

Een klacht kan van diverse aard zijn, bijvoorbeeld van onderwijskundige of organisatorische aard of betrekking hebben op ongewenste omgangsvormen. Als iemand ergens niet tevreden over is, dan kan hij naar degene gaan, die daarbij direct betrokken is. Bijvoorbeeld naar de leerkracht, de locatie directeur of de algemeen directeur. Zij kunnen dan proberen het probleem op te lossen. Ook kunnen de interne en de externe vertrouwenspersonen rechtstreeks benaderd worden. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor Gereformeerd Primair Onderwijs. Zie voor meer informatie het kopje *Vertrouwenspersoon*.

Interne klachtenregeling

De interne klachtenregeling is te vinden op onze website:

<https://www.gbs-deschakel.nl/praktische-info/downloads/>

Klachtenregeling Florion

De klachtenregeling is te vinden op de website van Florion:

<https://florion.nl/Organisatie/Documenten>

Klachtencommissie voor gereformeerd primair onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Tel: 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

info@gcbo.nl

Contactgegevens Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Tel: 0800-8051 (gratis)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Klachtencommissie Gereformeerd Primair Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Klassenactiviteiten
- Schoolbrede activiteiten

Leden ouderraad / MR (schoolniveau)

De medezeggenschapraad/ouderraad is te bereiken via school of de voorzitter.

In het kader van de AVG zijn er hier geen contactgegevens opgenomen.

Ouders:

Hanneke Roest (voorzitter / Oudergeleding MR)

Jacco André (Oudergeleding MR)

Cisca Koning

Arjan de Graaf

Ruth Tadema

Personeel:

Tabitha de Vries (Personeelsgeleding MR)

Agnes Lap (Personeelsgeleding MR)

Ouders/personeel die lid zijn van de MR hebben stemrecht tijdens vergaderingen.

Contactgegevens GMR (Vereniging Florion)

De contactgegevens van de GMR zijn te vinden op de website van Florion:

<https://www.florion.nl/organisatie/gmr/>

U kunt de GMR via de mail bereiken: gmr@florion.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pleinwacht onderbouwplein

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige bijdrage wordt één keer per jaar door de school geïnd. Wij sluiten als school kinderen niet uit van extra activiteiten. Ook niet als u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt of wilt betalen.

Verenigingsbijdrage Florion

Als ouder kunt u ook lid worden van Florion. Dit is niet verplicht, maar wordt wel van harte aanbevolen. De hoogte van de verenigingsbijdrage wordt jaarlijks door de ledenraad vastgesteld. Voor de inning van de verenigingsbijdrage ontvangt u vanuit Florion in de loop van het betreffende kalenderjaar een factuur. De inning zal ieder jaar in het voorjaar plaatsvinden. Mocht u in het verleden een incassomachtiging hebben afgegeven, dan staat op de betreffende factuur vermeld op welke datum de incasso zal plaatsvinden.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden door te bellen met school, of een bericht te sturen via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan worden aangevraagd bij de directeur: erik.land@florion.nl.

4.4 Toelatingsbeleid

De school hanteert een procedure voor het toelaten van nieuwe leerlingen.

1. U neemt contact op met de school voor een kennismakingsgesprek. Hiervoor kunt u ook het formulier invullen op de website van de school.
2. Tijdens dit kennismakingsgesprek met de directeur wordt er gesproken met u over uw kind, onze school en onze identiteit (identiteitsgesprek).
- Eventueel volgt er nog een tweede gesprek.
3. U besluit of u uw kind wilt aanmelden bij ons op school. Dit hoeft natuurlijk niet direct.
4. U krijgt inschrijfformulieren mee. Dit is een pakketje met daarin:
 - Het aanmeldformulier (voor de persoonlijke gegevens)
 - Het entreeformulier (waarin u iets kunt vertellen over uw kind)
 - Identiteitsdocument (deze wordt zowel door school als ouders ondertekend, zie bijlage)
 - Optioneel: een formulier om lid te worden van onze schoolvereniging Florion
5. Na het invullen van alle papieren levert u het geheel in op school.
6. U krijgt voordat uw kind naar school gaat een uitnodiging voor een wenmoment.

Wanneer een leerling overstapt van een andere basisschool, vindt de instroom bij voorkeur plaats direct na een schoolvakantie. Dit geeft de leerling, de groep en de leerkracht de gelegenheid om samen op een rustig en overzichtelijk moment te starten. In bijzondere situaties, zoals een verhuizing of andere zwaarwegende omstandigheden, kan de school besluiten hiervan af te wijken. De schoolleiding beoordeelt dit in overleg met de ouders en, waar passend, met de huidige school.

4.5 Extra informatie over AVG en verzekeringen

AVG

Sinds 25 mei 2018 geldt de nieuwe AVG-wet in Nederland. Deze Europese wet vervangt de Nederlandse Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en bepaalt hoe bedrijven omgaan met persoonlijke informatie van klanten en bezoekers. U mag namelijk niet zomaar persoonsgegevens verzamelen en gebruiken. Het werken voor onderwijsinstellingen vraagt om specifieke kennis en vaardigheden.

Onderwijsinstellingen zijn complexe organisaties vanwege de vele relaties die zij hebben (bijvoorbeeld met het ministerie, onderwijsinspectie, andere scholen, ouders en leerlingen, personeel etc.). Wat heeft u, als ouder, hiermee te maken? Bijvoorbeeld als uw kind naar een andere school gaat, is er een overdracht met al de gegevens van uw kind. Of als uw kind externe begeleiding nodig heeft en de gegevens moeten naar de externe gestuurd worden. Dit gebeurt door middel van een beveiligde mail en door middel van Parnassys.

Toestemming AVG

Daarnaast kunnen er foto's geplaatst worden van uw kind op de website van onze school, Parro, schoolgids, etc. Hiervoor krijgt u aan het begin van elk schooljaar een toestemmingsformulier (via Parro), waarop u kunt invullen waarvoor u toestemming geeft en waarvoor niet. U heeft altijd de mogelijkheid om de toestemming te wijzigen. Jaarlijks krijgt u hier een bericht over via Parro, mocht u tussendoor uw toestemmingen willen aanpassen kan dit, neem dan even contact op met school.

Er wordt aan ouders gevraagd om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's op school of tijdens schoolevenementen. Het is niet toegestaan om foto's en video-opnamen die gemaakt zijn op onze school en waar andere leerlingen of ouders op staan zonder toestemming te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Privacy statement, Privacy-regulement, gegevens FG, Procedure datalekken

De informatie over deze privacy-documenten is te vinden op de site van Florion:

<https://www.florion.nl/privacystatement>

WA-verzekering

Wij nemen deel aan een collectieve WA-verzekering.

Wat is wel verzekerd?

In de WA-verzekering is de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de personeelsleden en ouderparticipanten verzekerd. Ouderparticipanten zijn bijvoorbeeld leesmoeiers, overblijfmoeiers of begeleiders van schoolreisjes. Wanneer door hun toedoen of nalatigheid schade ontstaat aan zaken of personen, dan wordt deze schade vergoed door de verzekeraar. Er moet dan wel sprake zijn van schuld.

Wat is niet verzekerd?

1. Vaak wordt er gedacht dat in de WA-verzekering ook de leerlingen verzekerd zijn. Dat is echter niet het geval. Wanneer een leerling schade veroorzaakt en daarvoor aansprakelijk is, valt dit in principe niet onder de WA-verzekering van de school maar onder die van de ouders.
2. Ook is niet verzekerd de schade die ontstaat na een ongeval. Wanneer de leerling uit een klimrek valt en een arm breekt, valt dat niet onder de WA-verzekering van de school, maar onder die van de ouders. Een uitzondering hierop vormen situaties van schuld of verwijtbare nalatigheid. Bijvoorbeeld wanneer een pleinwacht het ongeluk in redelijkheid had kunnen voorkomen, of wanneer het speeltoestel ondeugdelijk is. Het eigen risico bedraagt €500,-.
3. Wanneer leerlingen tijdens een schoolreisje worden vervoerd in auto's is het belangrijk om erop te letten dat door de autobezitter een inzittendenverzekering is afgesloten voor het toegestane aantal inzittenden.

Scholierenongevallenverzekering/schoolreisverzekering

Er is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle kinderen, personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs van alle scholen. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende alle schoolactiviteiten binnen schoolverband. Ook het komen van en naar school is meeverzekerd. Bij een ongeval is de schuldvraag niet aan de orde. Bij vergoeding van geneeskundige en tandheelkundige kosten geldt de dekking als aanvulling op de reeds afgesloten

ziektekostenverzekering. Er moet dus bij een ongeval eerst een beroep gedaan worden op de eigen verzekering.

De collectieve ongevallenverzekering omvat tegelijkertijd een doorlopende schoolreisverzekering. Deze verzekering dekt naast geneeskundige en tandheelkundige kosten bijvoorbeeld ook bagage, buitengewone extra kosten en schade aan gehuurde verblijven. Ook bij deze verzekering geldt dat naast de kinderen ook de personeelsleden, stagiairs en ouders die met een schoolreisje meegaan, zijn meeverzekerd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf groep 3 maken onze leerlingen ieder halfjaar enkele LeerlingInBeeld-toetsen (LIB). Deze toetsen meten de leerresultaten van de leerling gedurende de achterliggende periode.

De resultaten van de LIB-toetsen delen wij met ouders en leerlingen. Alle leerkrachten analyseren de resultaten.

Deze analyse gebruiken de leerkrachten om hun onderwijsaanpak voor het komende halfjaar vorm te geven, passend bij de leerlingen. Deze aanpak wordt ook besproken in het team en met de intern begeleider.

Waar nodig, bieden wij leerlingen een individueel leertraject. Dit wordt begeleid door een leerkracht of onderwijsassistent.

In groep 1 en 2 volgen wij de leerlingen door observaties uit te voeren. Deze observaties worden vergeleken met de natuurlijke ontwikkeling die leerlingen in deze leeftijd doormaken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

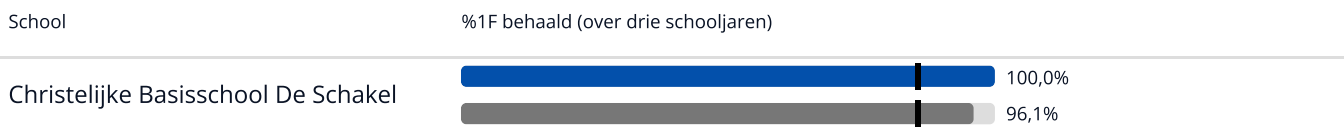
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Ieder jaar maken de leerlingen uit groep 8 de doorstroomtoets.

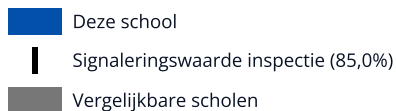
Jaarlijks analyseren wij de eindopbrengsten van de doorstroomtoets en bepalen we schoolnormen voor het nieuwe schooljaar.

De schoolnormen voor het komende jaar kunt u vinden in de bijlage van deze schoolgids. In deze bijlage geven wij een toelichting op de eindopbrengsten, de schoolweging (en spreiding), de percentages van de referentieniveaus en de nieuwe schoolnormen. Bij vragen kunt u altijd contact opnemen.

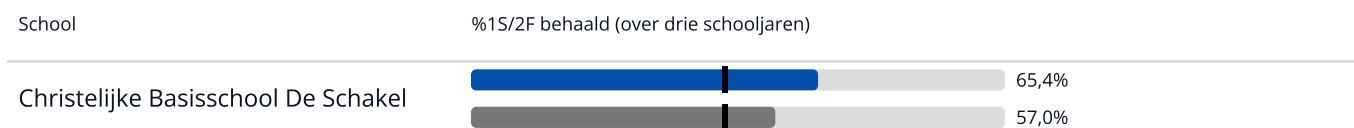
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



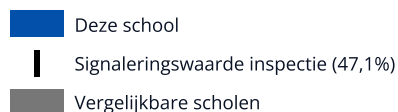
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Verwacht schooladvies (eind groep 7)

Eind groep 7 is er een gesprek met ouders waarin de leerling een verwacht schooladvies krijgt. Er wordt besproken met ouders waarom school dit advies passend vindt voor de leerling. We kijken naar de sociaal emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en werkhouding van de leerling.

Voorlopig advies (half groep 8)

In groep 8 nemen we in het najaar de toetsen van het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LIB) af. Op basis van deze resultaten en de sociaal emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en werkhouding van de leerling krijgt de leerling rond januari een voorlopig schooladvies. Hierbij betrekken we natuurlijk ook de mening van ouders en leerling.

Toetsadvies (februari)

In februari nemen we de LIB-doorstroomtoets af. Na een aantal weken is de toets nagekeken en ontvangt de leerling zijn/haar toetsadvies. Krijgt de leerling een 'hogere' toetsadvies dan het voorlopige schooladvies? Dan past de school de hoogte van het voorlopige advies aan. Als het in het belang van de leerling is kunnen we besluiten het advies niet te verhogen. Dit doen we altijd in goed overleg met ouders.

Definitief schooladvies en aanmelden

Vanaf dat moment spreken we over een definitief schooladvies. Vervolgens kan de leerling aangemeld worden bij de gekozen school voor voortgezet onderwijs.

Wilt u meer informatie over de toelating voortgezet onderwijs? Kijk dan even op www.rijksoverheid.nl

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	7,7%
vmbo-k / -(g)t	11,5%
vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t / havo	19,2%
havo	19,2%
havo / vwo	19,2%
vwo	15,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij merken dat onze leerlingen gebaat zijn bij duidelijkheid, consequent handelen en structuur. We richten onze organisatie dusdanig in dat we zoveel mogelijk tegemoet kunnen komen aan deze behoeften. In de klassen wordt er gewerkt met de Kanjertraining. We spreken leerlingen aan op hun gedrag en doen dit in de Kanjertaal.

We investeren in eigenaarschap en betrokkenheid van de leerlingen bij hun eigen leerproces. We zien dat een hoge betrokkenheid van de leerlingen direct positieve invloed heeft op de sociale opbrengsten.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wekelijks krijgen de groepen les in sociale vaardigheden met de methode Kanjertraining.

Ieder halfjaar meten wij, door middel van vragenlijsten (Kanvas), de sociale emotionele ontwikkeling van de kinderen. We analyseren de resultaten en maken, waar nodig, aanpassingen in ons lesprogramma.

Jaarlijks voeren we als team het gesprek over de Kanjertraining. Soms nodigen we daarbij een trainer uit om een verdiepingsslag te kunnen maken.

6 Schooltijden en opvang

Vanuit CKO Kleurrijk bieden wij christelijke buitenschoolse opvang en christelijke peuterspeelzaal aan in Dronten. Dit in nauwe samenwerking met het onderwijs van De Schakel. Vanuit onze visie, dat elk kind waardevol is en zich geliefd mag voelen, vangen wij de kinderen met plezier op. Wij willen voor elk kind een veilige omgeving bieden waar we vanuit Gods liefde de kinderen ondersteunen bij hun ontwikkeling.

Onder ouders staat onze christelijke peuterspeelzaal in Dronten bekend als een warme, veilige plek waar de kinderen worden gezien en waar met veel liefde wordt omgegaan met de kinderen. We hebben korte lijntjes met de kleuterjuffen van basisschool De Schakel, waardoor de overgang naar groep 1 soepel verloopt. Sinds augustus 2021 is onze peuterspeelzaal een VVE-zaal. De BSO is voor de kinderen laagdrempelig; ze worden opgevangen in hun vertrouwde omgeving waar ze met hun klas- en schoolgenoten spelen. Wij bieden buitenschoolse opvang aan in een huiselijke omgeving waar genoeg ruimte is voor leuke activiteiten.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:45 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Gr. 2-4: vrijdagmiddag vrij, gr. 1 de hele dag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KleurRijk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KleurRijk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Zie voor meer informatie: <https://www.gbs-deschakel.nl/buitenschoolse-opvang-en-peuterspeelzaal/>



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Studiedag 1	05 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	01 januari 2027
Studiemiddag (12u vrij)	11 februari 2027	
Studiedag 2	16 februari 2027	
Studiedag 3	17 februari 2027	
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	26 april 2027	07 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag 4	28 mei 2027	
Studiemiddag (12u vrij)	14 juni 2027	
Studiedag 5	21 juni 2027	
Zomervakantie	06 juli 2027	21 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	Werkdagen (zie Parro)	voor of na schooltijd
Directeur / IB'er	Werkdagen	-

De Schakel is elke schooldag telefonisch bereikbaar op [0321-314552](tel:0321-314552).

Wanneer u een leerkracht wilt spreken kunt u het best voor of na schooltijd bellen.

Natuurlijk kunt u ook een e-mail sturen naar de betreffende leerkracht of een bericht via Parro.

Wilt u in contact komen met de directie, gebruik dan het volgende mailadres: directie.deschakel@florion.nl.

Florion is elke schooldag bereikbaar op [038-2305001](tel:038-2305001) of per mail via contact@florion.nl.